

Бюджетное учреждение социального обслуживания  
Вологодской области «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Вожегодского района»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БУ СО ВО «КЦСОН  
Вожегодского района»  
 Н.С. Сергеева  
от 11.01.2021 № 13-ОД



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе приемных родителей

п. Вожега  
2021 год

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Школе кандидатов в замещающие родители

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами, попечителями несовершеннолетних граждан; юридическую, психолого-педагогическую, организационно-методическую основу деятельности Школы приемных родителей; содействует повышению уровня условий для успешной адаптации детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в замещающих семьях.

1.2. Школа функционирует на базе БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Вожегодского района»

1.3. Школа в своей деятельности руководствуется нормативными и правовыми актами РФ, Конвенцией о правах ребенка, ФЗ № 351 от 30 ноября 2011 года «О внесении изменений в статьи 127 и 146 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 271 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки № 235 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по подготовке лиц, желающих принять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей», Постановлением Правительства Вологодской области от 30.07.2012 № 912 (ред. от 17.10.2016) утверждении Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей), Постановлением Правительства Вологодской области от 05.06.2017 года № 508 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 30 июля 2012 года № 912».

1.4 Подготовка граждан, выразивших желание стать замещающими родителями, осуществляется по программе, утвержденной руководителем Учреждения, на основании Постановления Правительства Вологодской области от 05.06.2017 года № 508 «О внесении изменений в постановление Правительства области от 30 июля 2012 года № 912».

1.5. Положение определяет порядок и организацию деятельности Школы.

Руководство очно - заочной школой осуществляет заведующий отделением по работе с семьей и детьми.

### 2. Цель и задачи.

2.1. Цель Школы - подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или усыновителями к приему и воспитанию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Задачи Школы:

2.2.1. Оказание консультативной помощи кандидатам в замещающие родители в овладении психологическими, педагогическими, социально правовыми и медицинскими знаниями.

2.2.2.. Выявление и формирование воспитательных компетенций, а также родительских навыков для содержания и воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети, оставшиеся без попечения родителей), в том числе для охраны их прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития.

2.2.3. Оказание помощи кандидатам в приемные родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в выявлении своих слабых и сильных сторон, ресурсов и ограничений в воспитании приемного ребенка, как личных, так и семьи в целом, в осознании реальных проблем и

трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка, ответственности приемных родителей.

2.2.4. Ознакомление кандидатов в приемные родители с основами законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2.5. Формирование у кандидатов в приемные родители знаний в области детской психологии, развития ребенка и влияния его прошлого опыта (депривации, жестокого обращения, пренебрежения нуждами ребенка, разлуки с биологической семьей) на его психофизическое развитие и поведение.

2.2.6. Формирование у кандидатов в приемные родители представления о семье как о системе и ее изменениях после появления ребенка.

2.2.7. Ознакомление кандидатов в приемные родители с особенностями протекания периода адаптации ребенка в семье, а также с причинами "трудного" поведения ребенка и способами преодоления такого поведения.

2.2.8. Ознакомление кандидатов в приемные родители с обязанностями по сохранению здоровья ребенка и организации его безопасного воспитания.

2.2.9. Ознакомление кандидатов в приемные родители с существующими формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения приемных семей.

### 3. Основные принципы работы

3.1. Семья признается оптимальным местом для роста, воспитания и развития ребенка.

3.2. Граждане, выразившие желание стать опекунами, имеют право на психологическую, образовательную, юридическую и иную помощь, поддержку государства.

3.3. Помощь гражданам, выразившим желание стать опекунами, осуществляется организацией на безвозмездной для граждан основе.

3.4. Соблюдение принципа конфиденциальности информации, полученной в ходе работы с кандидатами в замещающие родители.

### 4. Организация деятельности.

4.1. Организация деятельности Школы осуществляется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Департаментом социальной защиты населения Вологодской области, учебным планом, графиком работы, расписанием занятий на каждый курс.

4.2. Курс подготовки осуществляется не реже одного раза в два месяца в очно-заочной форме по мере комплектования групп. Занятия проводятся 2 раза в неделю, продолжительность каждого занятия составляет не менее 4 часов.

4.3. Кандидаты в замещающие родители вправе выбрать форму обучения в Школе (индивидуальная или групповая). Занятия в Школе проводятся в форме лекций, практических, семинарских занятий, тренингов, консультаций.

4.4. Занятия в Школе проводятся по программе: 60 часов для очно-заочной формы обучения.

4.5. Программа подготовки включает в себя следующие разделы:

- Введение в курс подготовки кандидатов в приемные родители, включающий проведение с каждым из кандидатов в приемные родители индивидуального собеседования в целях выяснения мотивов, ожиданий, понимания правовых и иных последствий приема ребенка на воспитание в семью, ресурсов семьи (материальных, социальных и психологических условий в семье, которые будут способствовать воспитанию ребенка).
- Представление о потребностях развития приемного ребенка и необходимых компетенциях приемных родителей. Понятие о мотивации приемных родителей.

- Этапы развития ребенка.
- Особенности развития и поведения ребенка, оставшегося без попечения родителей, подвергавшегося жестокому обращению. Диспропорции развития ребенка.
- Последствия от разрыва с кровной семьей для развития ребенка, оставшегося без попечения родителей (нарушения привязанности, особенности переживания горя и потери, формирование личной и семейной идентичности,
- Адаптация приемного ребенка и приемной семьи.
- Трудное“ поведение приемного ребенка, навыки управления “трудным” поведением ребенка.
- Обеспечение безопасности ребенка. Меры по предотвращению рисков жестокого обращения и причинения вреда здоровью ребенка.
- Особенности полового воспитания приемного ребенка.
- Роль семьи в обеспечении потребностей развития и реабилитации ребенка.
- Основы законодательства Российской Федерации об устройстве детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан.
- Взаимодействие приемной семьи с органами опеки и попечительства и иными организациями, предоставляющими услуги детям и семьям.
- Подведение итогов, освоения курса подготовки кандидатов в приемные родители.
- Индивидуальное консультирование.

4.6. Группы слушателей формируются на основании направлений органов опеки и попечительства, личного заявления граждан, желающих пройти подготовку.

4.7. Психологическое обследование граждан проводится в процессе подготовки по желанию самих кандидатов. Результаты психологического обследования передаются кандидату лично.

4.8. По окончании подготовки слушатели получают свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории РФ, по форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2012 года М 623.

## 5. Права и ответственность.

### 5.1. Руководитель имеют право

5.1.1. Принимать решения по вопросам, входящих в его компетенцию.

5.1.2. Приглашать на занятия Школы специалистов для проведения лекционных занятий и оказания консультативной помощи.

5.1.3. В необходимых случаях приглашать на занятия представителей общественных организаций, родителей замещающих семей с позитивным опытом воспитания детей.

5.1.4. Повышать свою профессиональную квалификацию.

5.2. Руководитель Школы несет ответственность за выполнение программы Школы кандидатов в замещающие родители, соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

5.3. Руководитель Школы несет ответственность за ведение следующей документации:

- журнал учета заявлений,
- журнал выдачи свидетельств,
- личное дело слушателя,

5.4. Срок хранения документации Школы в архиве организации составляет 5 лет.