

**бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Вожегодского района»**

ПРИКАЗ № 115-ОД

15 августа 2022 года

**О внесении изменений в приказ
от 12 декабря 2018 года № 824-ОД**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» от 12 декабря 2018 года № 824-ОД «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»» следующие изменения:

1.1. В приложение 1:

пункт 1 дополнить подпунктом 1.4. следующего содержания:

«1.4. Комиссия является консультативным и совещательным органом по выработке для руководителя учреждения управленческих решений в сфере противодействия коррупции с учетом мнения коллектива. Комиссия призвана способствовать формированию атмосферы неприятия коррупционного поведения в учреждении.»;

подпункт 2.1. пункта 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии. Возглавляет комиссию заместитель директора Учреждения, заместитель председателя комиссии - специалист по персоналу.»;

подпункт 2.2. пункта 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.2. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения. В состав комиссии включаются: руководители и специалисты структурных подразделений Учреждения, специалист по охране труда, представитель трудового коллектива.»;

подпункт 2.8. пункта 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.8. Секретарь комиссии отвечает за:

- подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии;
- ведение протоколов заседаний комиссии;
- учет поступивших документов;
- подготовку выписок из протоколов и направление их заинтересованным лицам;
- организует ознакомление работника, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос, с поступившей информацией по данному вопросу;
- иное информационное и документационное обеспечение заседания комиссии;

- выполняет поручения председателя комиссии.

Перед началом заседания комиссии секретарь информирует членов комиссии и лиц, участвовавших в ее заседании, о том, что они не вправе разглашать сведения, составляющие персональные данные и сведения конфиденциального характера, ставшие им известными в ходе работы комиссии.»;

подпункт 3.7. пункта 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.7. На заседании комиссии заслушиваются пояснения работника (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на заседание вопросов, а также дополнительные материалы, которые были получены в ходе подготовки заседания комиссии. На заседание комиссии приглашается непосредственный руководитель работника. Если непосредственный руководитель работника является членом комиссии, принимается решение о том, что данный член комиссии не принимает участия в голосовании. В таком случае указанный член комиссии не учитывается при определении кворума по данному вопросу.»;

абзац 4 подпункта 3.8. пункта 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«- установить, что работник грубо нарушал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов и рекомендовать директору Учреждения рассмотреть возможность наложения на работника соответствующего дисциплинарного взыскания. При выработке рекомендации о применении к работнику дисциплинарного взыскания, определении вида взыскания учитывается: характер и тяжесть совершенного работником деяния, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником других требований к должностному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, предшествующие результаты исполнения работником должностных обязанностей.»;

подпункт 3.10. пункта 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Член комиссии, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.».

1.2. Приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Считать утратившими силу: приказ БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» от 16 декабря 2020 года № 177-ОД «О внесении изменений в приказ от 12 декабря 2018 года № 824-ОД «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»; приказ БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» от 4 октября 2021 года № 123-ОД «О внесении изменения в приказ от 16 декабря 2020 года № 177-ОД «О внесении изменений в приказ от 12 декабря 2018 года № 824-ОД «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»; приказ БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» от 18

января 2022 года № 19-ОД «О внесении изменения в приказ от 16 декабря 2020 года № 177-ОД «О внесении изменений в приказ от 12 декабря 2018 года № 824-ОД «Об утверждении Положения о порядке работы комиссии БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.


4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора, Банис Т.Н.

Директор



Н.С. Сергеева

Ознакомлены



Т.Н. Банис
Л.А. Кочнева
С.В. Антонов
Т.В. Труханова
Г.П. Веселова
Н.В. Гладышева
Л.Л. Баталова
В.В. Целовальникова

к приказу
БУ СО ВО «КЦСОН
Вожегодского района»
от 15.08.2022 № 115-ОД
«Приложение 2
к приказу директора
БУ СО ВО «КЦСОН
Вожегодского района»
от 12.12.2018 № 824-ОД

СОСТАВ
комиссии БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»
по соблюдению требований к служебному поведению и
урегулированию конфликта интересов работников
БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»
(далее – комиссия)

Т.Н. Банис – заместитель директора БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района», председатель комиссии;

Л.А. Кочнева – специалист по персоналу БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района», заместитель председателя комиссии;

С.В. Антонов – специалист по охране труда, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Т.В. Труханова – заведующий отделением социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»;

Н.В. Гладышева – заведующий отделением срочного социального обслуживания БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»;

Л.Л. Баталова – специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»;

Г.П. Веселова - заведующий отделением по работе с семьей и детьми БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»;

В.В. Целовальникова – специалист по социальной работе, представитель трудового коллектива БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района». »